

Практическая работа № 3

«Табличный редактор MS Excel. Организация расчетов в табличном редакторе»

Выполнив задания этой темы, вы научитесь:

- Создавать и заполнять данными таблицу;
- Форматировать и редактировать данные в ячейке;
- Использовать в таблице простые формулы;
- Копировать формулы в другое место.

Задание 1

Создайте таблицу, содержащую расписание движения поездов от станции Нью-Васюки до станции Новобобановск. Общий вид таблицы «Расписание» отображен на рисунке.

	А	В	С
1	Пункт назначения	Время прибытия	Время отправления
2	Нью-Васюки		0:25
3	Малая Безделица	1:17	1:20
4	Нужино	5:56	6:00
5	Великомышкино	11:03	12:00
6	Ленивогорск	18:07	18:12
7	Семеново	21:20	21:22
8	Новобобановск	23:07	
9			

Технология выполнения задания:

1. Запустите табличный процессор Excel 2003.
2. Заполните таблицу в соответствии с образцом, приведенным на рисунке. Для этого выполните следующие действия:
 - выберите ячейку **A1** (щелкните по ней левой кнопкой мыши) куда будете вводить текст;
 - наберите текст и нажмите клавишу **Enter** ;
 - заполните **столбец А** ;

Внимание! Текст в ячейках выравнивается по левому краю, а числа – по правому!

- Выберите ячейку **B1**, наберите текст по образцу рисунка. Заполните **столбец В**. Текст столбца А закрывается столбцом В, не пугайтесь и оставьте все, как есть, далее мы все отформатируем.
 - Заполните **столбец С**.
3. Выровняйте ширину столбца А так, чтобы был виден весь текст, помещенный в ячейки. Для этого выполните следующие действия:

С помощью мыши:

- Подведите указатель мыши к верхней строке таблицы, где размещены заголовки столбцов (буквы), установите указатель на границе (черте) ячейки А, так чтобы

указатель изменился на черную вертикальную черту с двусторонней

горизонтальной стрелкой ; Два раза щелкните кнопкой мыши по разделительной черте, в результате чего ширина столбца выровняется по размещенной в нем самой длинной строке (название станции).

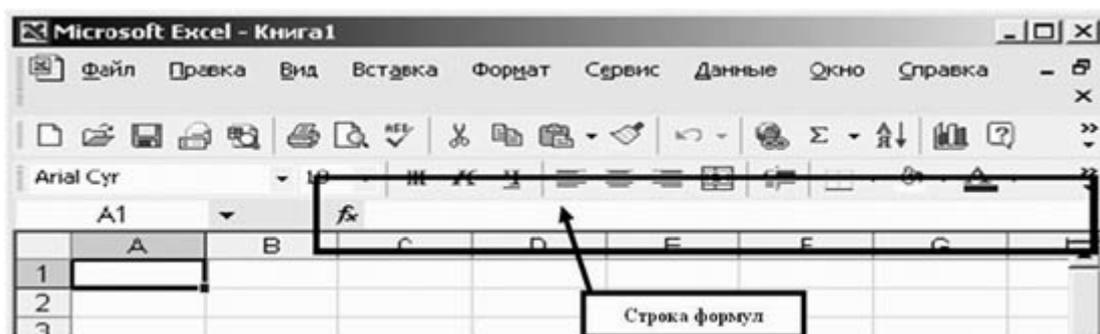
- Можно добиться того же самого, если нажать левую кнопку мыши и удерживая протащить границу столбца вправо или влево.

Через главное меню:

- Выделите столбец А, щелкнув мышью по его заголовку;
- Выполните команду основного меню **Формат – Столбец – Автоподбор ширины**;
- Аналогично выровняйте ширину столбцов **В и С**.

4. Отредактируйте название станции в ячейке **A3**. Для этого выполните следующие действия:

- Выберите ячейку **A3**;
- Для перехода в режим редактирования нажмите клавишу **F2** замените слово «Малая» на «Великая» и нажмите клавишу **Enter**.
- Выберите ячейку **A5**, щелкните по ней левой кнопкой мыши дважды и замените «Великомышкино» на «Нижнее Мышкино»
- Выберите ячейку **A4** зайдите в строку формул и замените «Нужно» на «Ненужно».



5. Сохраните таблицу в папке **Мои документы _ 83 _ Петров_Poezd**

Ответьте в тетради письменно на следующие вопросы:

1. Как определяется адрес ячейки?
2. Перечислите три способа выравнивания ширины столбца.
3. Перечислите три способа редактирования данных, введенных в ячейку.



Секреты выравнивания ячеек, столбцов, строк

В вышеизложенном практикуме, мы выравнивали разными способами столбцы по содержимому в ячейках, предположим что нам надо выровнять все столбцы в таблице так, чтобы все столбцы были одинаковы по размеру.

Это можно сделать очень легко и просто. Для этого выделяем нужное количество столбцов и регулируем размер любого из них (это может быть и крайний, и расположенный в центре). Вот и всё, остальные приняли размер того столбца, который Вы

подправили.

Со строками дело обстоит точно также.

Задание 2

Дополните таблицу «Расписание» расчетами времени стоянок поезда в каждом населенном пункте. Вычислите суммарное время стоянок, общее время в пути, время, затрачиваемое поездом на передвижение от одного населенного пункта к другому.

	A	B	C	D	E
1	Пункт назначения	Время прибытия	Стоянка	Время отправления	Время в пути
2	Нью-Васюки			0:25	
3	Малая Безделица	1:17	0:03	1:20	0:52
4	Нужино	5:56	0:04	6:00	4:36
5	Великомышкино	11:03	0:57	12:00	5:03
6	Ленивогорск	18:07	0:05	18:12	6:07
7	Семеново	21:20	0:02	21:22	3:08
8	Новобабановск	23:07			1:45
9		Общее время стоянок	1:11	Общее время в пути	22:42

Технология выполнения задания:

1. Запустите табличный процессор Excel 2003.
2. Откройте документ из папки **Мои документы _ 83 _ Петров_Poezd**
3. Переместите столбец «Время отправления» из столбца C в столбец D. Для этого выполните следующие действия:
 - Выделите блок C1:C7; выберите команду **Правка – Вырезать**.
 - Установите курсор в ячейку D1;
 - Выполните команду **Правка - Вставить** ;
 - Выровняйте ширину столбца в соответствии с размером заголовка. ;
4. Введите текст «Стоянка» в ячейку C1. Выровняйте ширину столбца в соответствии с размером заголовка.
5. Создайте формулу, вычисляющую время стоянки в населенном пункте. Для этого выполните следующие действия:
 - Выберите ячейку C3;
 - Наберите знак «=»;
 - Для ввода адреса ячейки, содержащей необходимое значение, щелкните левой кнопкой по ячейке D3;
 - Наберите на клавиатуре «-»;
 - Введите адрес ячейки B3, щелкнув по ней левой кнопкой мыши; в результате в строке формулы появится формула =D3-B3, нажмите клавишу **Enter** ; и в ячейке C3 – результат вычисления по формуле.
6. Необходимо скопировать формулу в блок C4:C7, используя маркер заполнения. Для этого выполните следующие действия:
 - Вокруг активной ячейки имеется рамка, в углу которой есть маленький прямоугольник, ухватив его, распространите формулу вниз до ячейки C7.
7. Введите в ячейку E1 текст «Время в пути». Выровняйте ширину столбца в соответствии с размером заголовка.
8. Создайте формулу, вычисляющую время, затраченное поездом на передвижение от одного населенного пункта к другому. Для этого выполните следующие действия:
 - Выберите ячейку E3;
 - Наберите знак «=»;

- Введите адрес ячейки B3;
 - Наберите на клавиатуре «-»;
 - Введите адрес ячейки D2, в результате в строке формулы появится формула =B3-D2, нажмите клавишу **Enter** ; и в ячейке E3 – результат вычисления по формуле.
 - Заполните блок ячеек E4:E8, с помощью команд основного меню (**Правка – Копировать и Правка – Вставить**).
9. Измените формат чисел для блоков C2:C9 и E2:E9. Для этого выполните следующие действия:
- Выделите блок ячеек C2:C9;
 - Выполните команду основного меню **Формат – Ячейки – Числовые форматы - Время и установите параметры (часы:минуты)**.
 - Нажмите клавишу **Enter**.
10. Вычислите суммарное время стоянок.
- Выберите ячейку C9;
 - Щелкните кнопку  **Автосумма** на панели инструментов;
 - Подтвердите выбор блока ячеек C3:C8 и нажмите клавишу **Enter**.
11. Введите текст в ячейку B9. Для этого выполните следующие действия:
- Выберите ячейку B9;
 - Введите текст «Суммарное время стоянок». Выровняйте ширину столбца в соответствии с размером заголовка.
12. Удалите содержимое ячейки C3.
- Выберите ячейку C3;
 - Выполните команду основного меню **Правка – Очистить** или нажмите **Delete** на клавиатуре;
- Внимание!** Компьютер автоматически пересчитывает сумму в ячейке C9!!!
- Выполните команду основного меню **Правка - Отменить** или нажмите соответствующую кнопку на панели инструментов.
13. Введите текст «Общее время в пути» в ячейку D9.
14. Вычислите общее время в пути. Для этого выполните следующие действия:
- Выберите ячейку E9;
 - Наберите знак «=>»;
 - Введите адрес ячейки B8, содержащей время прибытия в конечный пункт;
 - Наберите на клавиатуре «-»;
 - Введите адрес ячейки D2, содержащей время отправления.
 - Нажмите клавишу **Enter**.
15. Сохраните документ, нажав кнопку Сохранить на панели инструментов.

Домашнее задание: Напишите отчет о проделанной работе, оформите в тетради и сдайте преподавателю на проверку.

1. Как выделить всю таблицу целиком?
2. Как выделить целиком всю строку?
3. Как выделить целиком весь столбец?
4. Перечислите все известные вам способы копирования данных.
5. Перечислите все известные вам способы удаления данных.