

«Утверждаю»

Директор ГАПОУ «БМСТ им. ак. Н.М. Амосова»

Пёхова В.Н.

2020 года

**План учебно-методической и воспитательной роты техникума на период с
24.08.20 г. по 31.08.20 г.**

Дата	День	Время	Содержание работы	Аудитория	Ответственные
26.08. 20	Среда	9.00	Работа с документами		Преподаватели
		11.00	Заседание педагогического совета: <ul style="list-style-type: none">• Организационные вопросы (утверждение состава педсовета и методсовета)• О переводе на бюджет.• О восстановлении студентов• Итоги работы педагогического коллектива по профориентации и комплектованию контингента студентов и пути её совершенствования.• Об утверждении локальных актов: - Об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГАПОУ «БМСТ им. ак. Н. М. Амосова»• Об особенностях организации образовательного процесса в 2020-21 учебном году• Утверждение тарификации на 2020-2021 учебный год.• Текущие вопросы.	21	Пёхова В.Н. Цаплина Э.Г. Зав. отделениями Кл. руководители Трафименкова Т.А. Пёхова В.Н. Цаплина Э.Г.
		13.00	Учеба преподавателей: Организация учебного процесса в программе ZOOM		Яковлева З.Р. Гладченко П.С. Авазов Э.А.
		14.00	Совещание классных руководителей		Шаркунова Л.В.
27.08. 20	Четверг	09.00	Совещание с новыми преподавателями		Яковлева З.Р.
			Заседания ЦМК Обсуждение внедрения ДОТ		Яковлева З.Р. Председатели ЦМК
		9.00	Учеба преподавателей (по группам) Организация учебного процесса в программе ZOOM		Яковлева З.Р. Гладченко П.С. Авазов Э.А.
		11.00	Учеба преподавателей (по группам) Организация учебного процесса в программе ZOOM		Яковлева З.Р. Гладченко П.С. Авазов Э.А.
		13.00	Учеба преподавателей (по группам) Организация учебного процесса в программе ZOOM		Яковлева З.Р. Гладченко П.С. Авазов Э.А.
			Проверка тарификационных листов и согласование расписания		Преподаватели
			Оформление стипендиальных ведомостей для групп нового набора		Кл. руководители
			Подготовка кабинетов к началу учебного года.		Зав. кабинетами
28.08.	Пятни-		Проверка тарификационных листов и		Преподаватели

20	ца		согласование расписания		
			Оформление стипендиальных ведомостей для групп нового набора		Кл. руководители
			Подготовка кабинетов к началу учебного года.		Зав. кабинетами
		10.00	Заседание методического совета Информация председателей об организации образовательного процесса с применением ДОТ		Цаплина Э.Г. Председатели ЦМК
		9.00	Учеба преподавателей (по группам) Организация учебного процесса в программе ZOOM. Сдача зачета		Яковлева З.Р. Гладченко П.С. Авазов Э.А.
		11.00	Учеба преподавателей (по группам) Организация учебного процесса в программе ZOOM. Сдача зачета		Яковлева З.Р. Гладченко П.С. Авазов Э.А.
		13.00	Учеба преподавателей (по группам) Организация учебного процесса в программе ZOOM Сдача зачета		Яковлева З.Р. Гладченко П.С. Авазов Э.А.
29.08. 20	Суббота				
31.08. 20	Понедельник		Проверка тарификационных листов и согласование расписания		Преподаватели
			Оформление стипендиальных ведомостей для групп нового набора		Кл. руководители
		10.00 1 корпус 11.00 2 корпус	Проверка готовности кабинетов к началу учебного года.		Цаплина Э.Г. Ближевская А.А. Яковлева З.Р. Ящук В.Л. Зав. кабинетами
01.09. 20	Понедельник	10.00	Встреча классных руководителей со студентами групп нового набора, посвященная Дню знаний. (внутренний двор 1 корпуса)		Пёхова В.Н. Шаркунова Л.В. Цаплина Э.Г. Зав.отделениями Кл.руководители новых групп
		С 10.15	Классные часы в группах нового набора согласно расписания		Зав.отделениями Кл.руководители

Заместитель директора по учебной работе, Заслуженный учитель РФ

Цаплина Э.Г.

